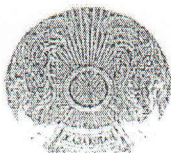


КСЕРОКӨШІРМЕ
КСЕРОКОПИЯ



КСЕРОКӨШІРМЕ
КСЕРОКОПИЯ

МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН

Департамент юстиции Южно-Казахстанской области

СВИДЕТЕЛЬСТВО
об учетной регистрации филиала
2740-1958 -Ф-л
регистрационный номер
060341009367
бизнес-идентификационный номер

г. Шымкент

"23" марта 2006 г.

Наименование филиала: Шымкентский филиал
товарищества с ограниченной ответственностью
«Sinooil»

Наименование юридического лица: Товарищество с
ограниченной ответственностью «Sinooil»

Местонахождение юридического лица: Республика Казахстан,
город Алматы, улица Фурманова, 110.

Местонахождение филиала: Южно-Казахстанская область,
город Шымкент, улица Мадели Кожа.

СВИДЕТЕЛЬСТВО ДАЕТ ПРАВО ОСУЩЕСТВЛЯТЬ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ В
СООТВЕТСТВИИ С УЧРЕДИТЕЛЬНЫМИ ДОКУМЕНТАМИ В РАМКАХ
ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН

И.о. начальника
департамента юстиции



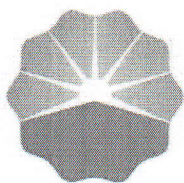
М. Мырзахметов

Серия В

№ 0433910

КЕЛЕСІ БЕТКЕ ҚАРА
СМОТРИТЕ НА ОБОРОТЕ

КЕЛЕСІ БЕТКЕ ҚАРАҢЫЗ
СМОТРИТЕ НА ОБОРОТЕ

**SINOIL****Жауапкершілігі шектеулі серіктестігі****Товарищество с ограниченной ответственностью**

Қазақстан Республикасы, Алматы қаласы, 050012, Алмалы ауданы, Мұратбаев көшесі, 147
Республика Казахстан, город Алматы, 050012, Алмалинский район, ул. Муратбаева, 147

Тел.: +7 (727) 300-02-00 / 300-02-03
Факс: +7 (727) 396-68-88
E-mail: info@sinooil.kz

Исх. № SO 260118/16
26 » января 2018 г.

ГЕНЕРАЛЬНАЯ ДОВЕРЕННОСТЬ № 59**г. Алматы****26 » января две тысячи восемнадцатого года**

Товарищество с ограниченной ответственностью «Sinooil» (в дальнейшем «Товарищество»), в лице Генерального директора Чжан Дунчэнь, действующего на основании Устава, настоящей доверенностью уполномочивает Директора Шымкентского филиала ТОО «Sinooil» Алтаева Даира Намазовича, удостоверение личности № 030171271, выдано МЮ РК 09.06.2010 г.:

1. Выступать от имени Товарищества, представлять и защищать права и законные интересы Товарищества и филиала при взаимоотношениях с органами государственной власти и управления, в том числе Департаменте координации и занятости населения по Южно-Казахстанской области, а также в судебных органах Республики Казахстан, в том числе подписывать и подавать исковые заявления.
2. Выступать от имени Товарищества во взаимоотношениях со всеми юридическими лицами, независимо от формы собственности, и физическими лицами по вопросам, входящим в его компетенцию, в соответствии с настоящей доверенностью, Положением о филиале, Уставом Товарищества и внутренними нормативными документами Товарищества.
- 2.1. Полномочия по настоящей доверенности не предоставляют право совершать следующие действия без письменного разрешения Товарищества, оформленного в виде Приказа:
 - совершать сделки с одним лицом, сумма которых может превышать 1 000 000 (один миллион) тенге в течение календарного года, кроме заключения договоров реализации нефтепродуктов и договоров поставки ТНП для минимаркетов, оформляемых в типовой форме, утвержденной ТОО «Sinooil»;
 - совершить сделки, предметом которых является имущество, принадлежащее ТОО «Sinooil» или его дочерним компаниям, в том числе аренда, прокат, оказание услуг, посредством такого имущества, кроме договоров хранения на нефтебазе, оформляемых в типовой форме, утвержденной ТОО «Sinooil» и по установленному для филиала тарифу;
 - совершить финансовые операции, в том числе банковские, связанные с движением денежных средств (в наличной и безналичной форме) в размере, превышающем 5 000 000 (пять миллионов) тенге, кроме утвержденных бюджетом и согласованных с Генеральным директором ТОО «Sinooil».
- 2.2. Для совершения действий указанных в подпункте 2.1. настоящей Доверенности необходимо письменное разрешение Товарищества, оформленное в виде Приказа.
3. Без письменного разрешения Товарищества совершать от имени Товарищества сделки, в том числе заключать договоры, за исключением сделок, указанных в пункте 2.1. настоящей доверенности.
4. Без письменного разрешения Товарищества совершать любые финансовые операции, в том числе банковские, связанные с движением денежных средств (в наличной и безналичной форме) за исключением операций, указанных в пункте 2.1. настоящей доверенности.
5. Подписывать трудовые договоры, приказы о принятии на работу и увольнении работников филиала, и иные документы, связанные с приемом и увольнением работников филиала, по предварительному согласованию с Товариществом.
6. По письменному разрешению Товарищества открывать и закрывать счет финансирования (текущий счет) в банках второго уровня, осуществлять платежи в пределах предоставленных полномочий, получать выписки по совершенным банковским операциям.
7. Расписываться и совершать все необходимые формальности, связанные с производственно-хозяйственной деятельностью филиала (в том числе с правом получения документов, денег или имущества) и выполнением поручений по настоящей Доверенности.
8. Сделки, выходящие за пределы полномочий директора филиала, признаются недействительными, если они не одобрены в форме Приказа Товарищества.

Настоящая Доверенность не дает право подписи, подачи заявки и участия в государственных закупках, а также конкурсах (тендерах) проводимых третьими лицами.

Настоящая Доверенность выдана без права передоверия другим лицам прав по настоящей доверенности.

Настоящая Доверенность действительна до «01» мая 2018 года.

Генеральный директор

0457

Чжан Дунчэнь

КСЕРОКӨШІРМЕ
КСЕРОКОПИЯ

«SINOIL» ЖШС
Басқармасының
2006 ж. 20.02
Шешімімен БЕКІТІЛГЕН

КСЕРОКӨШІРМЕ
КСЕРОКОПИЯ

УТВЕРЖДЕН
Решением Правления
ТОО «SINOIL»
от 20.02.2006 год

2006 23 03
1440-1958-Ф.и.

2006 ж. "25" 03
Бизнес-сәйкестендіру нөмірі:
060341009867

**«Sinooil»
жауапкершілігі шектеулі серіктестігінің
Шымкент филиалы туралы
ЕРЕЖЕ**

**ПОЛОЖЕНИЕ
о Шымкентском филиале
Товарищества с ограниченной ответственностью
«SINOIL»**

Шымкент

2006

КЕЛЕСІ БЕТКЕ КАРА
СМОТРИ НА ОБОРОТЕ

1. Жалпы ережелер

1.1. Бұдан былай «Филиал» деп аталатын «Sinooil» жауапкершілігі шектеулі серіктестігінің Шымкент филиалы Қазақстан Республикасының заңнамасы бойынша заңды тұлға болып табылатын «Sinooil» жауапкершілігі шектеулі серіктестігінің ажыратылған бөлімшесі болып табылады.

1.2. Серіктестік 2005 жылғы 21 қыркүйекте Алматы қаласының Әділет департаментінде тіркелген, тіркеу нөмірі 72943-1910-ЖШС.

1.3. Серіктестіктің банктік деректемелері:
«Sinooil» ЖШС
050000, Алматы қ., Фурманов к-сі, 110
СТН 600900511484
«HSBC Казахстан» ЖАҚ ЕБ, Алматы қ.
а/ш 027788602
МФО 190501949 КОД 949 КБЕ 17

1.4. Серіктестіктің орналасқан жері: Қазақстан Республикасы, 050000, Алматы қаласы, Фурманов көшесі, 110.

1.5. Филиал Серіктестіктің Басқарма шешімінің негізінде құрылған және Қазақстан Республикасының заңнамасына және осы ережеге сәйкес әрекет етеді.

1.6. Филиалдың атауы: «Sinooil» жауапкершілігі шектеулі серіктестігінің Шымкент филиалы.

1.7. Филиалдың орналасқан жері: Қазақстан Республикасы, Шымкент қаласы, Модели Қожа көшесі.

1.8. Филиал Серіктестіктің қызмет атқару мерзіміне құрылған.

2. Серіктестіктің қызмет мәні мен мақсаттары

2.1. Серіктестікті құрудың және қызметінің басты мақсаты Қатысушылар мен еңбек ұжымы мүшелерінің мүддесінде таза кіріс алу болып табылады.

2.2. Серіктестік қызметінің мәні:

- инвестициялық қызмет;
- жылжыламы және жылжымайтын мүлікпен операциялар;
- сыртқы экономикалық қызмет, сауда-коммерциялық және экспорттық-импорттық операциялар;
- инжинирингтік және сервистік қызметтерді көрсету;
- кеңестік қызметтер көрсету;
- ғылыми-зерттеушілік және жобалау-іздестіру жұмыстарын жүргізу;
- кадрлардың оқытылуына, қайта

1. Общие положения

1.1. Шымкентский филиал Товарищества с ограниченной ответственностью «Sinooil», именуемый в дальнейшем «Филиал», является обособленным подразделением Товарищества с ограниченной ответственностью «Sinooil», далее именуемого «Товарищество», которое является юридическим лицом по законодательству Республики Казахстан.

1.2. Товарищество зарегистрировано 21 сентября 2005 года в Департаменте юстиции города Алматы, регистрационный номер 72943-1910-ТОО.

1.3. Банковские реквизиты Товарищества:
ТОО «Sinooil»
050000, г.Алматы, ул.Фурманова, 110
РНН 600900511484
в ДБ ЗАО «HSBC Казахстан», г.Алматы
р/с 027788602
МФО 190501949 КОД 949 КБЕ 17

1.4. Место нахождения Товарищества: Республика Казахстан, 050000, город Алматы, улица Фурманова, 110.

1.5. Филиал создан на основании решения Правления Товарищества и действует в соответствии с законодательством Республики Казахстан и настоящим положением.

1.6. Наименование Филиала: Шымкентский филиал Товарищества с ограниченной ответственностью «Sinooil».

1.7. Место нахождения Филиала: Республика Казахстан, г.Шымкент, ул.Модели Кожы

1.8. Филиал учрежден на срок деятельности Товарищества.

2. Предмет и цели деятельности Товарищества

2.1. Основной целью создания и деятельности Товарищества является получение чистого дохода в интересах Участников и членов трудового коллектива.

2.2. Предметом деятельности Товарищества являются:

- инвестиционная деятельность;
- операции с движимым и недвижимым имуществом;
- внешнеэкономическая деятельность, торгово-коммерческие и экспортно-импортные операции;
- оказание инжиниринговых и сервисных услуг;
- оказание консультационных услуг;
- проведение научно-исследовательских и проектно-изыскательских работ;

дайындалуына және біліктілігін көтеруге бағытталған бағдарламаларды қолдау және қатысу;

- жарнамалық-баспалық қызмет;
- Қазақстан Республикасының аумағында және одан тыс жерде мұнайды сатып алу және өңдеу, мұнай және мұнай өнімдерін, көмірсутектерін және олады өңдеу өнімдерін дайындау, сақтау, маркетинг және сауда-саттық жасау, импорттау және экспортау, материалдық-техникалық қамтамасыз ету, табиғи монополия саласын қоспағанда;
- мұнай өнімдерімен көтерме және бөлшек сауда;
- мұнай базалары қызметін көрсету;
- авто май құю бекеттері, қонақүйлер, дүкендер, сауда үйлері, бар, кафе, мейрамхана, басқа тұрмыстық қызмет көрсету және қоғамдық тамақтандыру кәсіпорындар жүйесін ұйымдастыру;
- сауда-саттық қызметі;
- жанар-жағар май материалдарының сынау зертханаларының сертификаттық сынақтарын жүргізу.
- Серіктестіктің қалауы бойынша басқа да шаруашылық қызмет түрлерін Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына сәйкес жүзеге асыру.

2.3. Аткару үшін уәкілетті органдардың лицензиясын талап ететін қызметті Серіктестік осындай лицензияны алғаннан кейін ғана атқарады.

3. Филиал қызметінің мәні мен мақсаттары

3.1. Филиал келесі мақсаттарда құрылады:

- Жарғыға және Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына сәйкес Серіктестіктің барлық қызметтерін атқару;
- Серіктестіктің мүддесін қорғау және таныту;
- Жарғысына сәйкес міндеттері мен мақсаттарын орындауда Серіктестікке көмектесу;
- Қазақстан ұйымдарымен және мекемелерімен бұдан былай ынтымақтасу және өзара тиімді байланыстарды дамыту;
- Экономика, сауда-саттық, қаржы және басқа да салаларда ынтымақтасу туралы

- поддержка и участие в программах, направленных на обучение, переподготовку и повышение квалификации кадров;
- рекламно-издательская деятельность;
- закуп и переработка нефти на территории Республики Казахстан и за ее пределами, включая подготовку, хранение, маркетинг и торговлю, распределение, импорт и экспорт нефти и нефтепродуктов, углеводородов и продуктов их переработки, материально-техническое снабжение, за исключением сферы естественной монополии;
- оптовая и розничная торговля нефтепродуктами;
- оказание услуг нефтебаз;
- организация сети автозаправочных станций, гостиниц, магазинов, торговых домов, баров, кафе, ресторанов, других предприятий бытового обслуживания и общественного питания;
- торгово-закупочная деятельность;
- проведение сертификационных испытаний испытательной лабораторией горюче-смазочных материалов.
- осуществление других видов хозяйственной деятельности по усмотрению Товарищества, в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

2.3. Деятельность, осуществление которой требует получения лицензии от уполномоченных органов, осуществляется Товариществом после получения такой лицензии.

3. Предмет и цели деятельности Филиала

3.1. Филиал учреждается в следующих целях:

- осуществление всех функций Товарищества согласно Уставу и действующему законодательству Республики Казахстан;
- защита и представительство интересов Товарищества;
- оказание содействия Товариществу в выполнении его обязательств и целей в деятельности в соответствии с Уставом;
- дальнейшее сотрудничество и развитие взаимовыгодных связей с организациями и учреждениями Казахстана;
- эффективное содействие в реализации договоров о сотрудничестве в областях

шарттарды жүзеге асыруда тиімді көмектесу;

- Экономикалық, коммерциялық және техникалық ақпарат алмасуда ынтымақтастықты бұдан былай дамыту мүмкіндіктерін іздестіру, қазақстандық және шетелдік ұйымдармен және органдармен сауда-саттық және экономикалық байланыстар орнату;
- Сауда-саттық және басқа да мәмілелерге көмектесу;
- Бұқаралық ақпарат құралдарында, радиода, теледидарда, басқа да әдістермен Серіктестікпен келісіп, жарнама кампанияларын ұйымдастыру;
- Оқтын-оқтын атқарылатын басқа қызмет түрлері Филиал Директорымен және Серіктестіктің шешімдерімен анықталады.

3.2. Серіктестік өз шешімі бойынша жазбаша түрде осы Ережеге сәйкес өзгертулер енгізе отырып, Қазақстан Республикасының заңнамасымен тыйым салынбаған басқа сапаларда Филиал мақсаттары мен қызметін кеңейту туралы шешім қабылдай алады.

4. Филиалдың құқықтық мәртебесі

4.1. Серіктестіктің Филиалы оның құрылымдық бөлімшесі бола тұрып, заңды тұлға болып табылмайды.

4.2. Филиал Серіктестіктің атынан ол бекіткен ереженің негізінде әрекет етеді. Филиал Директоры Серіктестіктің берген сенімхаты бойынша заңнамаға сәйкес және аумағында қызметін атқаратын басқа елдердің заңнамасына сәйкес әрекет етеді.

4.3. Филиалдың дербес балансы бар, мүлкі мен қаражаттары Серіктестіктің жалпы балансында есепке алынады. Филиал қызметін ұйымдастырып, жүргізу үшін қолданыстағы заңнамамен және Серіктестіктің ішкі актілерімен белгіленген тәртіпте банктерде есеп айырысу шоттарын ашады.

4.4. Филиалдың атауы, тауар белгісі, рәмізі, Серіктестіктің атауы көрсетілген мөрі, мөртанбалары, бланктері бар.

5. Филиал мүлкі

5.1. Филиалдың барлық мүлкі – негізгі және айналымдағы қорлары, сондай-ақ қаржылық, өндірістік, коммерциялық және басқа

экономика, торговли, финансов и других;

- изыскание возможностей дальнейшего развития такого сотрудничества, расширения обмена экономической, коммерческой и технической информацией, установление торговых и экономических связей с казахстанскими и зарубежными организациями и органами;
- содействие торговым и прочим сделкам;

- организация рекламной компании в средствах массовой информации, на радио, телевидении и другими способами – по согласованию с Товариществом;

- иные виды деятельности, осуществляемые периодически, определяются Директором Филиала и решениями Товарищества.

3.2. Товарищество может принять решение о расширении целей и деятельности Филиала в другие сферы, не запрещенные законодательством Республики Казахстан, внося в настоящее Положение соответствующие изменения в письменной форме по решению Товарищества.

4. Правовой статус Филиала

4.1. Филиал Товарищества, являясь его структурным подразделением, не является юридическим лицом.

4.2. Филиал действует от имени Товарищества на основании утвержденного им положения. Директор Филиала действует по доверенности, выданной Товариществом, в соответствии с законодательством РК, а также других стран, на территории которых он осуществляет свою деятельность.

4.3. Филиал имеет отдельный баланс, его имущество и средства учитываются в общем балансе Товарищества. Для организации и ведения своей деятельности Филиал открывает расчетные счета в банках в порядке, установленном действующим законодательством и внутренними актами Товарищества.

4.4. Филиал имеет печать, штампы и бланки со своим наименованием, товарным знаком, эмблемой и наименованием Товарищества.

5. Имущество Филиала

5.1. Все имущество Филиала – его основные и оборотные фонды, а также результаты его финансовой, производственной, коммерческой и интеллектуальной деятельности являются

қызметінің нәтижелері Серіктестіктің меншігі болып табылады.

5.2. Филиалдың қызметі өндістік және қаржылық дамуы, Серіктестіктің таза кірісін қамтамасыз ету үшін қаржы ресурстарын құруға бағытталған.

5.3. Серіктестіктің кірісі Филиалдың негізгі қорларының құрылу көзі болып табылады.

5.4. Серіктестік қажет болған жағдайда Филиалдар арасында мүлікті қайта бөлуге құқылы.

6. Филиалдың қаржы-шаруашылық қызметі

6.1. Серіктестіктің мақсаттары мен міндеттерін орындау үшін Филиал Серіктестік белгілеген шекте және талаптарда қаржы-шаруашылық қызмет атқарады.

6.2. Филиалдың өндірістік қызметі Серіктестіктің құрамында жоспарланып, есепке алынады.

6.3. Серіктестік Филиалға өзіне белгіленген қызметтерді атқару барысында шұғыл дербестік береді.

6.4. Филиал Серіктестік шешімдеріне сәйкес өзінің шаруашылық қызмет нәтижесінде алған мүлкі мен қаражаттарына өкімдік жүргізеді.

6.5. Филиал қызмет мәні шегінде Серіктестіктің атынан шаруашылық шарттарын жасауға құқылы, олар үшін Серіктестік жауапкершілік көтереді.

6.6. Филиал келтірілген шығын үшін Серіктестіктің алдында материалдық жауапкершілік көтереді.

6.7. Филиал Серіктестік белгілеген бағалармен және тарифтермен өз өнімін, жұмыстарын, қызметтерін, өндіріс қалдықтарын таратады.

6.8. Филиал қызметінің нәтижелері баланста, пайда мен шығындар туралы есепте, сондай-ақ Серіктестіктің жылдық есебінде көрінеді.

6.9. Филиалдың шаруашылық жылы Серіктестіктің шаруашылық жылымен сәйкес келеді.

7. Филиалды басқару

7.1. Осы Ережеге, Серіктестік қатысушыларының Жалпы жиналысының, Серіктестіктің Бақылау кеңесінің және Басқарманың шешімдеріне, Серіктестіктің Бас

собственностью Товарищества.

5.2. Деятельность Филиала направлена на создание финансовых ресурсов для его производственного и финансового развития, обеспечения чистого дохода Товарищества.

5.3. Источником формирования основных фондов Филиала является доход Товарищества.

5.4. Товарищество вправе, при необходимости, перераспределять имущество между Филиалами.

6. Финансово-хозяйственная деятельность Филиала

6.1. Для выполнения своих задач и задач Товарищества Филиал осуществляет финансово-хозяйственную деятельность в пределах и на условиях, определенных ему Товариществом.

6.2. Производственная деятельность Филиала планируется и учитывается в составе Товарищества.

6.3. Товарищество предоставляет Филиалу оперативную самостоятельность в процессе выполнения закрепленных за ним функций.

6.4. Филиал осуществляет распоряжение имуществом и средствами, получаемыми им в результате собственной хозяйственной деятельности в соответствии с решениями Товарищества.

6.5. Филиал вправе заключать хозяйственные договоры от имени Товарищества в рамках предмета своей деятельности, ответственность за которые несет Товарищество.

6.6. Филиал несет материальную ответственность перед Товариществом за нанесенный ущерб.

6.7. Филиал реализует свою продукцию, работы, услуги, отходы производства по ценам и тарифам, установленным Товариществом.

6.8. Итоги деятельности Филиала отражаются в балансе, в отчете о прибылях и убытках, а также в годовом отчете Товарищества.

6.9. Хозяйственный год Филиала совпадает с хозяйственным годом Товарищества.

7. Управление Филиалом

7.1. Для руководства Филиалом назначается Директор, осуществляющий управление Филиалом в соответствии с настоящим Положением, решениями Общего собрания

директорының бұйрықтары мен өкімдеріне сәйкес Филиалды басқаратын Директор Филиалды басқару үшін таайындалады. Филиал директоры тікелей Серіктестіктің Бас директорына, ал ол болмағанда оның міндеттерін атқаратын тұлғаға бағынады.

7.2. Филиал директоры, Филиал директорының орынбасары және Филиалдың бас бухгалтері (бұдан былай – Филиалдың лауазымды тұлғалары) Серіктестіктің Бас директорымен қызметке тағайындалады және қызметінен алынады.

7.3. Осы Бреженің 7.2 тармағында аталған тұлғаларды қызметке тағайындау кезінде Серіктестіктің Бас директоры олармен жеке еңбек шарттарын жасайды, оларда құқықтары, міндеттері, жауапкершілігі, еңбекақы талаптары, еңбек заңнамасымен қарастырылған кепілдіктерді есепке ала отырып, атқаратын қызметінен босатылу тәртібі анықталады.

7.4. Серіктестіктің Бас директоры берген сенімхаттың негізінде Филиал директоры:

- Филиалдың бүкіл жұмысын ұйымдастырады;
- Серіктестік бекіткен жоспарларға сәйкес Филиал қызметіне шұғыл басшылық жасайды;
- Барлық мекемелерде, ұйымдарда, сот және құқықтық органдарда Филиалды танытады;
- Шаруашылық шарттарын жасайды;
- Серіктестіктің мүддесін танытуға құқық беретін сенімхаттар береді;
- Серіктестіктің Бас директорының бұйрығының негізінде банкте Филиалдың ағымдағы шотын ашады;
- өкілеттіктері шегінде Филиалдың барлық жұмыскерлері үшін міндетті бұйрықтар мен нұсқаулар шығарады;
- осы Бреженің 7.2 т. сәйкес тағайындалатын жұмыскерлерден басқа штат кестесіне сәйкес Филиал жұмыскерлерін жұмысқа қабылдайды

участников Товарищества, Наблюдательного совета Товарищества и Правления, приказами и распоряжениями Генерального директора Товарищества. Директор Филиала подчиняется непосредственно Генеральному директору Товарищества, а в случае его отсутствия лицу, исполняющему его обязанности.

7.2. Директор Филиала, заместитель директора Филиала и главный бухгалтер Филиала (далее – Должностные лица Филиала) назначаются на должность и освобождаются от должности Генеральным директором Товарищества.

7.3. При назначении на должность лиц указанных, в пункте 7.2. настоящего Положения, Генеральный директор Товарищества заключает с ними индивидуальные трудовые договора, в которых определяются их права, обязанности и ответственность, условия оплаты труда, порядок освобождения от занимаемой должности с учетом гарантий, предусмотренных трудовым законодательством.

7.4. На основании доверенности, выданной Генеральным директором Товарищества, Директор Филиала:

- организует всю работу Филиала;
- осуществляет оперативное руководство деятельностью Филиала в соответствии с утвержденными Товариществом планами;
- представляет Филиал во всех учреждениях и организациях, судебных и правоохранительных органах;
- заключает хозяйственные договора;
- выдает доверенности на представление интересов Товарищества;
- на основании приказа Генерального директора Товарищества открывает в банке текущий счет Филиала;
- в пределах имеющихся полномочий издает приказы и указания, обязательные для всех работников Филиала;
- принимает на работу и увольняет с работы работников Филиала в соответствии со штатным расписанием, кроме работников, назначаемых в соответствии с п.7.2. настоящего Положения, применяет к ним

және жұмыстан шығарады, оларға ынталандыру және ішкі еңбек тәртібі мен қолданыстағы еңбек заңнамасына сәйкес өндіріп алу шараларын қолданады;

- Серіктестіктің атынан шағымдар береді, соттарға шағымдар жібереді, өзі немесе сенімді тұлғасы арқылы оларды қарастыруға қатысады, Филиалға берілген шағымдарды қарастыруға қатысады;
- өзіне берілген құқықтар шегінде Филиал қаражаттарына өкімдік жүргізеді, Филиал қызметінің мәні шегінде мәмілелер жасайды;
- Серіктестіктің мақсаттары мен міндеттеріне қол жеткізу үшін қажетті басқа да әрекеттерді атқарады.

7.5. Филиалдың лауазымды тұлғалары Филиалға бекітілген мүліктің сақталуы үшін, сондай-ақ Филиалға бөлінетін несиелік және инвестициялық қаражаттардың мақсатты пайдаланылуы үшін толық жауапкершілік көтереді.

7.6. Филиал директоры білікті анықтамалардың негізінде лауазымдық нұсқауларды жасайды, онда басқарушы жұмыскерлердің, мамандардың, Филиалдың басқа да қызметкерлерінің құзыреті мен міндеттемелер аясын белгілейді. Лауазымдық нұсқауларды Серіктестіктің Бас директоры бекітеді.

7.7. Филиал Директоры Филиалда құпиялық режимінің және коммерциялық құпияның сақталуын қамтамасыз етеді.

7.8. Серіктестіктің Филиалды басқару жөніндегі құзыретіне жататындар:

- Осы ережені бекіту, өзгертулер мен толықтырулар енгізу;
- Қызметінің негізгі бағыттарын анықтау, жоспарларын және орындалуы туралы есептерін бекіту;
- Филиалдың Лауазымды тұлғаларын тағайындау және кері шақырып алу;
- Аудитті белгілеу;
- Құрылымды анықтау;
- Қызмет нәтижелері жөніндегі жылдық есептерді, аудитордың есептері мен қорытындыларын бекіту, пайданы бөлу және шығындарды жабу тәртібін анықтау;

меры поощрения и наложения на них взысканий в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка и действующим трудовым законодательством;

- от имени Товарищества предъявляет претензии и направляет иски в суды, лично или через доверенное лицо участвует в их рассмотрении, принимает участие в рассмотрении исков, предъявленных Филиалу;
- распоряжается средствами Филиала в пределах предоставленных ему прав, совершает сделки в рамках предмета деятельности Филиала;
- совершает иные действия, необходимые для достижения целей и задач Товарищества.

7.5. Должностные лица Филиала несут полную материальную ответственность за сохранность закрепленного за Филиалом имущества, а также за целевое использование выделяемых Филиалу кредитных и инвестиционных средств.

7.6. Директор Филиала на основании квалификационных справочников разрабатывает должностные инструкции, в которых устанавливает компетенцию и круг обязанностей руководящих работников, специалистов и других служащих Филиала. Должностные инструкции утверждаются Генеральным директором Товарищества.

7.7. Директор Филиала обеспечивает соблюдение на Филиале режима секретности и сохранения коммерческой тайны.

7.8. В компетенцию Товарищества по управлению Филиалом входит:

- утверждение, внесение изменений и добавлений в настоящее положение;
- определение основных направлений его деятельности, утверждение планов и отчетов об их выполнении;
- назначение и отзыв Должностных лиц Филиала;
- назначение аудита;
- определение структуры;
- утверждение годовых отчетов по результатам деятельности, отчетов и заключений аудитора, определение порядка распределения прибыли и порядка покрытия убытков;

– Филиал қызметінің тоқтауы туралы шешімдер қабылдау, тарату комиссиясын тағайындау, тарату балансын бекіту.

8. Филиалдың қаржы-шаруашылық және құқықтық қызметіне бақылау жасау

8.1. Филиалдың қаржы-шаруашылық және құқықтық қызметіне Серіктестіктің тексерушілері (тексеру комиссиясы), қажет болған жағдайда Серіктестік тағайындаған немесе тартқан аудиторлық қызметтер тексеру жүргізеді.

8.2. Филиалдың қаржы-шаруашылық қызметіне аудитор (аудиторлық ұйымдар) Серіктестіктің өзімен жасаған шарттарының негізінде бақылау жасай алады.

8.3. Тексерушілер (тексеру комиссиясы) мен аудиторлар Филиалдың лауазымды тұлғаларынан барлық қажетті материалдарды, бухгалтерлік немесе басқа құжаттарды, жеке түсіндірмелерді беруді талап етуге құқылы.

8.4. Тексерушілер (тексеру комиссиясы) мен аудиторлар өздері жүргізген тексерулердің нәтижелерін Серіктестік Басқармасына жібереді.

8.5. Тексерушілер (тексеру комиссиясы) мен аудиторлар Филиалдың жылдық есептері бойынша қорытынды құрастырады. Тексерушілердің (тексеру комиссиясының) немесе аудиторлардың қорытындысынсыз Серіктестік Филиалдың шаруашылық қызметінің нәтижелерін бекітуге құқықсыз.

9. Филиалдың бухгалтерлік есебі мен есеп беруі

9.1. Филиал өз қызметінің нәтижелерін есепке алады, қолданыстағы заңнамамен белгіленген тәртіпте бухгалтерлік және статистикалық есебін жүргізеді.

9.2. Филиалдың Бас бухгалтері жауапкершілік көтереді және кәсіпорындар мен ұйымдардың бас бухгалтерлері үшін белгіленген құқықтарды пайдаланады. Филиалдың Бас бухгалтері тікелей Филиал директорына және Серіктестіктің бас бухгалтеріне бағынады.

10. Филиал қызметкерлері

10.1. Еңбек шартының негізінде туындайтын Филиал жұмыскерлерінің ара-қатынастары еңбек заңнамасымен және Серіктестіктің ішкі

– принятие решений о прекращении деятельности Филиала, назначение ликвидационной комиссии, утверждение ликвидационного баланса.

8. Контроль за финансово-хозяйственной и правовой деятельностью Филиала

8.1. Проверка финансово-хозяйственной и правовой деятельности Филиала осуществляется ревизорами (ревизионной комиссией) Товарищества, аудиторскими службами, назначенными или привлекаемыми Товариществом в случае необходимости.

8.2. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Филиала может осуществляться аудитором (аудиторскими организациями) на основании договоров, заключенных с ними Товариществом.

8.3. Ревизоры (ревизионная комиссия) и аудиторы вправе требовать от должностных лиц Филиала предоставления им всех необходимых материалов, бухгалтерских или иных документов и личных объяснений.

8.4. Ревизоры (ревизионная комиссия) и аудиторы направляют результаты проведенных ими проверок в Правление Товарищества.

8.5. Ревизоры (ревизионная комиссия) и аудиторы составляют заключение по годовым отчетам Филиала. Без заключения ревизоров (ревизионной комиссии) или аудиторов Товарищество не вправе утверждать результаты хозяйственной деятельности Филиала.

9. Бухгалтерский учет и отчетность Филиала

9.1. Филиал учитывает результаты своей деятельности, ведет бухгалтерскую и статистическую отчетность в порядке, установленном действующим законодательством.

9.2. Главный бухгалтер Филиала несет ответственность и пользуется правами, установленными для главных бухгалтеров предприятий и организаций. Главный бухгалтер Филиала подчиняется непосредственно директору Филиала и главному бухгалтеру Товарищества.

10. Персонал Филиала

10.1. Отношения работников Филиала, возникшие на основе трудового договора, регулируются трудовым законодательством и

ережелерімен реттеледі.

10.2. Филиалдың құрылымын Серіктестік Басқармасы бекітеді.

11. Филиал қызметінің тоқтауы

11.1. Филиал қызметі тоқтайды:

- Серіктестік қызметін тоқтатқанда;
- Серіктестік Басқармасының шешімі бойынша;
- Серіктестік төлем қабілетсіз болғанда немесе Филиал қолданыстағы заңнаманы жүйелі түрде және қатаң бұзған жағдайларда сот шешімінің негізінде.

11.2. Филиал есептік тіркеу реестрінен шығарылған кезден бастап жабық деп саналады.

11.3. Филиал жабылғаннан кейін қалған мүлік пен қаражаттар Серіктестіктің меншігі болып табылады.

11.4. Осы құжатта көрініс таппаған ережелер Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасымен және Серіктестіктің ішкі актілермен реттеледі.

11.5. Филиал Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына сәйкес тарайды.

внутренними положениями Товарищества.

10.2. Структуру Филиала утверждает Правление Товарищества.

11. Прекращение деятельности Филиала

11.1. Деятельность Филиала прекращается:

- в случае прекращения деятельности Товарищества;
- по решению Правления Товарищества;
- на основании решения суда при неплатежеспособности Товарищества либо в случаях систематического и грубого нарушения Филиалом действующего законодательства.

11.2. Филиал считается закрытым с момента его исключения из реестра учетной регистрации.

11.3. Оставшееся после закрытия Филиала имущество и средства является собственностью Товарищества.

11.4. Положения, которые не нашли отражения в настоящем документе, регламентируются действующим законодательством Республики Казахстан и внутренними актами Товарищества.

11.5. Ликвидация Филиала производится в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

«Sinooil» ЖШС Бас директоры
Генеральный директор ТОО «Sinooil»



Ге Кэйхуа



КЕЛЕСІ БЕТКЕ ҚАРАҢЫЗ
СМОТРИТЕ НА ОБОРОТЕ

КЕЛЕСІ БЕТКЕ ҚАРА
СМОТРИ НА ОБОРОТЕ

[illegible]

Нөмірлентен бауланган
Пронумеровано троннуровано

Hot

9/10/2017 10:00 AM. CIP. 2/1/2017





МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН

Департамент юстиции города Алматы

СВИДЕТЕЛЬСТВО

о государственной перерегистрации
юридического лица

050940008016

(бизнес - идентификационный номер)

72943-1910-ТОО

(регистрационный номер)

г.Алматы

«12» декабря 2011 года

Наименование юридического лица:

Товарищество с ограниченной ответственностью

"Sinooil"

Местонахождение юридического лица:

Республика Казахстан, город Алматы, ул. Муратбаева, д. 147.

Дата первичной государственной регистрации:

21.09.2005г.

**СВИДЕТЕЛЬСТВО ДАЕТ ПРАВО ОСУЩЕСТВЛЯТЬ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ
В СООТВЕТСТВИИ С УЧРЕДИТЕЛЬНЫМИ ДОКУМЕНТАМИ В РАМКАХ
ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН**

Заместитель начальника
Департамента юстиции

Д. Азбергенов

Серия В

№ 0582607



ҚАЗАҚСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ ӘДІЛЕТ МИНИСТРЛІГІ

Алматы қаласының Әділет департаменті

**Заңды тұлғаны мемлекеттік
қайта тіркеу туралы**

КУӘЛІК

050940008016

(бизнес - сәйкестендіру нөмірі)

72943-1910-ЖШС

(тіркеу нөмірі)

Алматы қ.

2011 жылғы «12» желтоқсан

Заңды тұлғаның атауы:

"Sinooil"

жауапкершілігі шектеулі серіктестігі

Заңды тұлғаның тұрған жері:

Қазақстан Республикасы, Алматы қаласы, Муратбаев көшесі, 147 үй.

Алғашқы мемлекеттік тіркелген күні:

21.09.2005 ж.

**КУӘЛІК ҚЫЗМЕТТІ ҚҰРЫЛТАЙ ҚҰЖАТТАРҒА СӘЙКЕС
ҚАЗАҚСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ ЗАҢДАРЫ ШЕҢБЕРІНДЕ ЖҮЗЕГЕ
АСЫРУ ҚҰҚЫҒЫН БЕРЕДІ**

**Әділет департаменті Бастығының
орынбасары**

Д. Азбергенов

Серия В

№ 0582607